

Kreditpont-nyilvántartó rendszer a Penta Uniónál

„Hogy ne az utolsó pillanatban jusson eszébe...”

Annak érdekében, hogy Ön egy rendszerben láthassa eddig gyűjtött kreditpontjait; hogy az eddig megszerzett pontokhoz képest tervezhessen a fennmaradó időszakra; létrehoztuk a saját kreditpont-nyilvántartó rendszerét, melybe a Penta Uniónál eddig szerzett kreditpontjait folyamatosan feltöltjük, Ön pedig saját maga adminisztrálhatja egyéb, más képző intézménynél megszerzett krediteit.

A rendszer használatához való jogosultságért a következőket kell tennie:

- **Jelentkezzen** egy konferenciánkra online (amennyiben kapcsolattartón keresztül regisztrált hozzánk, úgy nem áll módunkban kreditpontjait megjeleníteni)
- Jelentkezésével egyidejűleg generálódik Önnek a saját „Hallgatói oldala”.
- A **visszaigazoló levélben megkapja jelszavát**, mellyel be tud lépni a rendszerbe. (Ugyanezen a rendszeren keresztül fogjuk Önnek feltölteni a konferenciák szakanyagait is.)
- Amennyiben az online jelentkezéskor megadta regisztrációs száma mellett a **regisztrációja dátumát** is, mi a konferenciát követően kiküldjük Önnek a megszerzett kreditpontokat. (Amennyiben a jelentkezéskor ezt nem tette meg, bármikor pótolhatja „Hallgatói oldalán” a Személyes adataim menüpont alatt)
- Amint első alkalommal kiküldtük Önnek az aktuális kreditpontokat a „Hallgatói oldalán” a kreditpont-nyilvántartó menüpont alatt fel tudja rögzíteni korábban más intézménynél szerzett pontjait is.

Rendszerünkben az alábbi adatokat tudja nyilvántartani:

- A kreditek megszerzésének időpontja
- A konferencia megnevezése
- A kreditek értéke
- Az igazolás száma
- Képző intézmény

A fenti adatok alapján akár hosszabb idő elteltével is rendelkezésére állnak a továbbképzések azon adatai, amelyek **segítségével a képzőintézménytől igazolás másodlatot kérhet**, ha esetleg elveszítette az eredeti igazolását.

A nyilvántartásban szereplő adótanácsadók, adószakértők és okleveles adószakértők továbbképzési kötelezettségéről a 26/2008. (VIII. 30.) PM rendelet 10. §-a rendelkezik.

De milyen kötelezettségek is terhelik Önt? Mi mindenre kell odafigyelnie?

A **továbbképzési időszak időtartama 5 év**, mely első alkalommal az engedély (igazolvány) kiállítási napjával, majd az előző továbbképzési időszak utolsó napját követő nappal kezdődik. A továbbképzések elvégzését, a kreditpontok megszerzését a továbbképzési időszak végét követő 30 napon belül kell igazolniuk a nyilvántartásban szereplőknek. Ennek a **bejelentési kötelezettségnek** önállóan, felszólítás nélkül kell eleget tenniük. A bejelentés elmulasztása a névjegyzékből való törlést vonja maga után.

A továbbképzési időszak alatt **legalább 100 kreditpontot** kell teljesíteni úgy, hogy a továbbképzési időszak legalább három naptári évében részt vesznek a Rendeletben felsorolt továbbképzéseken, de a rendelet nem határozza meg, hogy ennek egymást követő három évnek kellene lennie.

Fontos odafigyelni a következőkre:

- A továbbképzési időszak **nem naptári években értendő**, hanem az igazolvány kibocsátási napját követő 5 évre (hónapnak és napnak megfelelően).

Kreditpont-nyilvántartó rendszer a Penta Uniónál

„Hogy ne az utolsó pillanatban jusson eszébe...”

- **Az igazolások benyújtására 30 nap áll rendelkezésre** a továbbképzési időszak utolsó napjától számítva. **Az igazolásokat nem lehet részleteiben, az adott továbbképzést követően benyújtani, csak egy alkalommal, összesítve.**
- A minősített továbbképzés kreditpontjait csak az **elszámolhatósági időszakon belül** megszervezésre kerülő továbbképzések esetén érvényesítheti. Az elszámolhatósági időszakokban az esetekben a képzőkre kötelező érvényű, nem a regisztrált szakemberekre. Annyit jelent ugyanis, hogy a képző a meghirdetett tematikával az elszámolhatósági időszakon belül szervezett képzések esetén adhatja ki a meghatározott kreditpontot. Önnek tehát csak arra kell odafigyelnie, hogy a képzés időpontja az igazoláson feltüntetett elszámolhatósági időszakon belülre essen.
- **A nyilvántartásból való törlésre** két esetben kerülhet sor:
 1. Ha a továbbképzési kötelezettségnek nem teszünk eleget, nem gyűjtjük össze a szükséges számú kreditpontot. Ebben az esetben kérhetjük a névjegyzékbe való újbóli felvételünket, ha részt veszünk a törlést követően továbbképzésen és az így összegyűjtött kreditpontok száma eléri a 100 pontos határt és az igazolásokat csatoljuk az újbóli felvételi kérelemhez.
 2. Ha a bejelentési kötelezettségnek nem teszünk eleget, akkor a továbbképzési időszak minden megkezdett évére vonatkozó továbbképzési kötelezettség arányos részét kell teljesítenünk.

Az első 5 éves időszak hamarosan lejár (azon szakemberek, akik 2008-ban regisztráltak 2013. folyamán kell, hogy igazolják kötelezettségük teljesítését)!

A Rendelet az alábbi képzéseket fogadja el továbbképzésként:

1. Gazdaságtudományi vagy jogtudományi tudományágban doktori képzést folytató doktori iskolában doktori fokozat megszerzése.
 - Kreditpont-érték: 30
 - Elszámolhatósági időszak: a fokozat odaítélésének évében
 - Igazolás fajtája: a doktori oklevél másolata
2. Okleveles könyvvizsgálói szakképesítés megszerzése.
 - Kreditpont-érték: 25
 - Elszámolhatósági időszak: az oklevél kiállításának évében
 - Igazolás fajtája: az oklevél másolata
3. A 2/1995 (II.22.) PM rendelet, a 20/1998 (VII.22.) PM rendelet vagy a 23/2008 (VIII.8.) PM rendelet szerinti szakképesítés megszerzése (pl. mérlegképes könyvelő, okleveles pénzügyi revizor, vám- és jövedéki ügyintéző, stb).
 - Kreditpont-érték: 20
 - Elszámolhatósági időszak: a bizonyítvány kiállításának évében
 - Igazolás fajtája: a bizonyítvány másolata
4. A jogi és igazgatási vagy a gazdaságtudományok képzési területéhez tartozó szakon lezárt félév.
 - Kreditpont-érték: 10
 - Elszámolhatósági időszak: az adott félév lezárása napja
 - Igazolás fajtája: leckekönyv másolata
5. Az Adótanácsadói és Okleveles Adószakértői, illetve az Adószakértői Bizottság által minősített továbbképzési program. (<http://www1.pm.gov.hu> – Szakképzés, Nyilvántartás)
 - Kreditpont-érték: A Bizottság javaslata alapján a miniszter által meghatározott, de maximum 20
 - Elszámolhatósági időszak: a Bizottság javaslata alapján a miniszter által meghatározott
 - Igazolás fajtája: a továbbképzés lebonyolítására jogosult szervezet által kiállított eredeti igazolás a Bizottság javaslata alapján a miniszter által meghatározott elszámolhatósági időszakban lebonyolított továbbképzésen való részvételtől.