

A Penta Unió Oktatási Centrum Zrt. mint akkreditált intézmény, a Pénzügyminisztériumhoz benyújtott sikeres pályázata alapján, a Magyar Okleveles Adószakértők Egyesülete és a Könyvelőiroda-vezetők Klubja szakmai támogatásával a korábbi évekhez hasonlóan megszervezi a

# MÉRLEGKÉPES KÖNYVELŐK KÖTELEZŐ ÉVES TOVÁBBKÉPZÉSE 2010

című kétnapos továbbképzését, melyre az alábbi helyszíneken kerül sor:

Budapest ★ Debrecen ★ Győr ★ Kaposvár  
Miskolc ★ Nagykanizsa ★ Nyíregyháza ★ Pécs  
Szekszárd ★ Szolnok ★ Zalaegerszeg

**Kétnapos színvonalas továbbképzés felkészült előadóinkkal\*:**



**Auth Szabolcs** /okleveles könyvvizsgáló, adótanácsadó, okleveles adószakértő/ **Berkeiné Dobrocsi Beáta** /adótanácsadó/ **Botka Erika** /okleveles könyvvizsgáló/ **dr. Doba László** /okleveles könyvvizsgáló, adótanácsadó, okleveles adószakértő/ **Farkas Márta** /okleveles könyvvizsgáló/ **Gódorné Rostonics Tímea** /okleveles könyvvizsgáló/ **dr. Herich György** /adótanácsadó, okleveles adószakértő/ **Hóka Sándorné dr.** /adótanácsadó, okleveles könyvvizsgáló/ **Horváth Józsefné** /adótanácsadó, okleveles könyvvizsgáló, okleveles adószakértő/ **Juhász Tibor** /adótanácsadó, okleveles adószakértő/ **dr. Kakuk Erzsébet** /okleveles könyvvizsgáló/ **Kapásiné Dr. Buza Mária** /okleveles könyvvizsgáló/ **Kovácsné Horváth Mónika** /okleveles adószakértő/ **Krenovszkyné Lovász Andrea** /adótanácsadó, okleveles adószakértő/ **Munkácsi Márta** /okleveles adószakértő, okleveles könyvvizsgáló/ **Nagy Erzsébet** /okleveles könyvvizsgáló/ **Notaisz Jánosné** /okleveles könyvvizsgáló/ **Papp Julianna** /okleveles könyvvizsgáló/ **Peterdi Réka** /okleveles adószakértő/ **Rieszné Szegő Éva** /okleveles könyvvizsgáló/ **dr. Sallai Csilla** /okleveles könyvvizsgáló/ **Sándorné Új Éva** /adótanácsadó, okleveles pénzügyi revizor, okleveles adószakértő/ **Sisa Krisztina** /főiskolai tanársegéd, BGF/ **Sövényi Gézáne** /okleveles könyvvizsgáló/ **Spilákné Kertész Márta** /adótanácsadó/ **Szankó Józsefné** /okleveles könyvvizsgáló/ **Szilágyi Miklósné** /okleveles adószakértő/ **dr. Teszéri-Rácz Ildikó** /adótanácsadó, szakjogász/ **Tóthné Dr. Deme Éva** /adótanácsadó, okleveles adószakértő/ **Villai Elemér** /okleveles könyvvizsgáló, adótanácsadó/

\*Előadóink helyszínenként változnak, további előadók a [www.penta.hu](http://www.penta.hu) honlapunkon

## Díjmentes továbbképzés és értékes szakkönyv résztvevőinknek!

A Penta Unió Oktatási Centrum Zrt. az elmúlt évekhez hasonlóan 2010. évben is **színvonalas szakmai többletszolgáltatást** nyújt a Mérlegképes Könyvelők Kötelező Éves Továbbképzésén résztvevőknek.

A **pénzmosás** és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 32.§ (3) pontja előírja a könyvviteli (könyvelői) tevékenységet folytatók szervezetek/társaságok számára, hogy az alkalmazottak részvételével **speciális képzési programok** szervezéséről gondoskodjon. A jogszabályi megfelelés érdekében célszerű az alkalmazottaknak évente részt venni ilyen jellegű továbbképzésen.



A Penta Unió Oktatási Centrum Zrt. **hatékony és díjmentes** szakmai segítséget szeretne Önnek nyújtani eme kötelezettség teljesítéséhez. Előadónk videója segítségével díjmentesen vehet részt egy tanóra (45 perc) és egy rövid feleletválasztós teszt erejéig egy **online továbbképzésen**, amely sikeres elvégzéséről e-mailen tanúsítványt küldünk.

**A 2010. évi kötelező továbbképzés díjának szakképzési hozzájárulás terhére történő felhasználása esetén, további 4 tanóra előadást biztosítunk díjmentesen, a minimum 20 óra jogszabályi követelmény teljesítéséhez!**



A továbbképzés résztvevői számára intézményünk szakkönyvet biztosít, amely árát a részvételi díj tartalmazza. A Pénzügyminisztérium tematikája alapján készült kiadványunk szerzői: Dr. Barra Balázs (ügyvéd); Botka Erika (szakmai tanácsadó, PM); Csákiné Fodor Anna (vezető főtanácsos, PM); Dr. Futó Gábor (ügyvéd); Dr. Hadi László (főosztályvezető, PM); Kardos Barbara (tanársegéd, BGF); Dr. Kónya László (főosztályvezető, PM); Lucz Zoltánné (főosztályvezető, PM); Madarasiné Szirmai Andrea (főiskolai adjunktus, BGF); Miklósyné Ács Klára (főiskolai adjunktus, BGF); Pölöskei Pálné (főosztályvezető-helyettes, PM); Dr. Siklósi Ágnes (főiskolai adjunktus, BGF); Sisa Krisztina (főiskolai tanársegéd, BGF); Dr. Sztanó Imre (tanszékvezető, BGF); Dr. Veress Attila (főiskolai adjunktus, BGF)

Amennyiben a fentiekkel, vagy bármilyen szakmai továbbképzésünkkel kapcsolatban kérdése van, munkatársaink szívesen válaszolnak a hátoldalon található elérhetőségeinken. Bízunk abban, hogy ajánlatunkkal felkeltettük érdeklődését és idén ismét intézményünket választja kötelezettségének teljesítéséhez.

Budapest, 2010. április 10.

Tisztelettel a Penta Unió Oktatási Centrum Zrt. nevében,

*Herich György*

Dr. Herich Györgyné  
vezérigazgató



## TÉMAKÖRÖK

### Vállalkozási szak

#### 1. Aktuális számviteli kérdések - 8 óra

##### 1.1. A számviteli előírások változásai (1 óra)

##### 1.2. A devizás könyvvezetésre való áttéréssel kapcsolatos számviteli teendők (2 óra)

A deviza könyvvezetés jogszabályi környezete; A devizaáttérés esetei; A devizaáttérés folyamata; Az átszámítási különbözetek megállapítása; Az átszámítási különbözetek elszámolása; Számítási példa a forintról euróra történő áttéréshez

##### 1.3. Devizás ügyletek elszámolása, a devizás tételek évközi és év végi értékelése (2 óra)

Devizaeszközök és devizakötelezettségek, valamint devizaalapú forintra szóló eszközök és kötelezettségek fogalma, fajtái; Devizaeszközök és devizakötelezettségek bekerülésének módja és bekerülési értéke; Devizaeszközök és deviza kötelezettségek átértékelése; Devizaeszközök és devizakötelezettségek állományból való kivételése és a kapcsolódó árfolyam különbözet elszámolása; A devizaeszközök értékvesztése

##### 1.4. Az értékpapírokkal kapcsolatos elszámolási kérdések (2 óra)

Az értékpapírok fogalma, fajtái és csoportosításuk; Nem minősül számviteli szempontból értékpapírnak; Értékpapírok bekerülésének módjai és bekerülési értéke; Értékpapírok értékelése; Értékpapírok állományból való kivételése esetei; Értékpapírokkal kapcsolatos kamatok, hozamok elszámolása

##### 1.5. Támogatások számviteli elszámolása (1 óra)

Kapott támogatások; Adott támogatások; Támogatásokhoz kapcsolódó adófizetési kötelezettségek, adókedvezmények

#### 2. A számvitelt érintő egyéb jogszabályi környezet változásai (8 óra)

##### 2.1. Az adó- és járulékszabályok változásai (4 óra)

Személyi jövedelemadó; Társasági adó; Egyszerűsített vállalkozói adó; Általános forgalmi adó; Helyi adók; Illetékek; Gépjárműadó; Az egyes nagy értékű vagyontárgyakat terhelő adó; Adózás rendje; Társadalombiztosítással összefüggő változások; Egészségügyi hozzájárulás

##### 2.2. Kötelmi jog az új Polgári Törvénykönyvben, és annak számviteli vonatkozásai (4 óra)

Az új Polgári Törvénykönyv kialakítása, hatálybalépése; Az új Polgári Törvénykönyv V. Könyvében szabályozott főbb újdonságok felsorolása; A kötelmi jog általános része; Egyes szerződések

### Államháztartási szak

#### 1. Aktuális számviteli kérdések - 8 óra

##### 1.1. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény módosításai (1 óra)

##### 1.2. Az államháztartási számviteli kormányrendelet módosítása (5 óra)

##### 1.3. Támogatások számviteli elszámolása (2 óra)

Támogatások jellemzői; A támogatások elszámolása a finanszírozó szervezeteknél; A támogatások elszámolása a kedvezményezetteknek

#### 2. Számvitelt érintő jogszabályi környezet változásai (8 óra)

##### 2.1. Államháztartási gazdálkodási előírások változásai (4 óra)

A költségvetési szervek jogállásának változása; A tervezés és beszámolás új feladatai; Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, szakmai teljesítés igazolása, utalványozás, érvényesítés; Gazdálkodási szabályok változása; A szakfeladatrend alkalmazása 2010-ben; Az önkormányzatok gazdálkodásának új vonásai

##### 2.2. Kötelmi jog az új Polgári Törvénykönyvben, és annak számviteli vonatkozásai (4 óra)

Az új Polgári Törvénykönyv kialakítása, hatályba lépése; Az új Polgári Törvénykönyv V. Könyvének új előírásai; A kötelmi jog általános része; Az egyes szerződéstípusok jellemzői

## Irodáink / Jelentkezés



**Budapest**, 1051 Sas u. 25., Tel: 1/302-7000, 302-5872, Fax: 1/473-1041,  
E-mail: budapest@penta.hu



**Győr, Nyíregyháza** (kihelyezett képzés), 1051 Sas u. 25., Tel: 1/302-7000, 302-5872,  
Fax: 1/473-1041, E-mail: budapest@penta.hu



**Debrecen**, 4024 Kossuth L. u. 42., Tel: 52/535-654, Fax: 52/535-655,  
E-mail: debrecen@penta.hu



**Kaposvár**, 7400 Rákóczi tér 12/a, Tel/Fax: 82/411-763, 82/422-480,  
E-mail: kaposvar@penta.hu



**Miskolc**, 3530 Bajcsy-Zsilinszky u. 15., II. emelet, Tel: 46/507-242, Fax: 46/507-243,  
E-mail: miskolc@penta.hu



**Nagykanizsa**, 8800 Ady u. 7., Tel/Fax: 93/314-834, E-mail: nagykanizsa@penta.hu

**Pécs**, 7622 Czinderi u. 6., Tel: 72/324-090, Fax: 72/515-502, Levélcím: 7601 Pf. 346,  
E-mail: penta@penta.hu



**Szekszárd**, 7100 Arany J. u. 23-25., Tel.: 74/510-410, Fax: 74/319-645, E-mail:  
szekszard@penta.hu

**Szolnok**, 5000 Baross u. 10-12. (SZÜV), Tel: 56/512-560, Fax: 56/512-561,  
E-mail: szolnok@penta.hu



**Zalaegerszeg**, 8900 Rákóczi út 4-8., II. emelet 215, Tel: 92/319-393, Fax: 92/319-393  
E-mail: zalaegerszeg@penta.hu



Mérlegképes könyvelők továbbképzése  
2010. évi tematika alapján

**Jelentkezését a Penta Unió irodáiban a fenti címeken  
levélben vagy faxon fogadjuk. Online jelentkezés:  
www.penta.hu**

Név:..... Levelezési cím:.....

Számlát fizető neve:..... Címe:.....

E-mail:..... Tel:..... Fax:.....

**Részvételi díj:** 18.600 Ft, amely tartalmazza a Pénzügyminisztérium tematikája alapján készült tananyagot és a frissítő italokat, továbbá pénzmosás elleni küzdelemmel kapcsolatos online továbbképzést. Az előző években intézményünkben kötelező továbbképzésen részt vettek, a Penta Unió végzett hallgatói, az Adótanácsadó „Kamara”, a Könyvelőiroda-vezetők Klubja és a MOKLASZ tagjai részére **1.700 Ft** kedvezményt biztosítunk, így a **kedvezményes részvételi díj: 16.900 Ft**. A díjat a szakképzési hozzájárulás terhére el kívánom számolni:

A jelentkezésről visszaigazolást, számlát, a pontos helyszínről és részletes programról tájékoztatást küldünk. Lemondást, időpont módosítást a visszaigazolástól számított egy héten belül tudunk írásban (faxon) elfogadni. Szakképzési hozzájárulás felhasználása esetén, a kötelező tematikához kapcsolódóan, további 4 tanóra előadást biztosítunk díjmentesen a szükséges minimum 20 tanóra jogszabályi követelmény teljesítéséhez.

**Választott szak:** ..... **Regisztrációs szám:** ..... **Kedvezményre jogosult vagyok:**

**Választott helyszín:** Budapest  Debrecen  Győr  Kaposvár  Miskolc  Nagykanizsa   
Nyíregyháza  Pécs  Szekszárd  Szolnok  Zalaegerszeg  Más helyszín\*: .....

**Választott hónap:** április  május  június  július  szeptember  október  november   
december  \*További helyszínek és konkrét időpontok a www.penta.hu oldalon!

A fenti feltételeket tudomásul vettem. Dátum: \_\_\_\_\_ Cégszerű aláírás: \_\_\_\_\_ P.H.

On-line jelentkezés: [www.penta.hu](http://www.penta.hu)